



**SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL**  
**DA**  
**COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO ALTO TÂMEGA**

**ACTA Nº 62**

Aos dezasseis dias do mês de Junho de dois mil e dezasseis, pelas dezassete horas, decorreu na sede da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega, na Avenida dos Aliados numero nove, em Chaves, a sexagésima segunda reunião do Secretariado Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega, de acordo com o preconizado no Artigo 95º da Lei nº 75/2013 de doze de Setembro, com a participação de : -----

Primeiro Secretário – João Gonçalves Martins Batista, -----

Secretário – Mário Romeu Gonçalves Ferreira Mendes, -----

Secretária - Maria Blandina Cancela Queirós. -----

O Primeiro Secretário propôs a seguinte Ordem de Trabalhos, que foi aprovada por unanimidade: -----

**- 1 – Assuntos de interesse para os Municípios e/ou para Análise na Próxima Reunião do Conselho Intermunicipal.**-----

**- 2 - Ponto da Situação do Desenvolvimento dos Projectos e Actividades em Curso na CIM-AT.**-----



Passou-se de imediato à análise e discussão individualizada de cada um dos assuntos constantes dos Pontos da Ordem de Trabalhos: -----

**- 1 – Assuntos de Interesse para os Municípios e/ou para Análise na Próxima Reunião do Conselho Intermunicipal:-----**

No sentido de preparar a próxima Reunião do Conselho Intermunicipal, o Secretariado deu prioridade à organização das seguintes Actividades:-----

**A – Informações do Secretariado ao Conselho Intermunicipal:-----**

**A.1 – Avisos para Apresentação de Candidaturas:-----**

**A.1.1 – Pacto :-----**

Informar sobre Candidaturas com Avisos em curso, especificando por Prioridade de Investimento e respectiva Medida, nomeadamente:-----

- 10.5 – *Infraestruturas Escolares* : Chamar a atenção para o facto de o prazo para submissão de Candidaturas terminar a 31 de Outubro e ser exigido Projecto Aprovado, Pareceres necessários e Acordo prévio com a DGEST.-----

- 2.3 – *Modernização Administrativa* : Referir que o prazo para submissão das Candidaturas para a 1ª Fase termina a 31 de Dezembro e que o Secretariado reunirá previamente com os técnicos das Câmaras para coordenar a preparação das Candidaturas.-----

- 5.2 – *Protecção Civil* : Informar que o Secretariado já reuniu com os técnicos dos Municípios para coordenar a preparação das respectivas Candidaturas e informar também que a elaboração do Estudo, da responsabilidade da CIM-AT, para Coordenação das Estruturas Municipais de Protecção Civil está pronta a ser adjudicada.-----

Informar sobre Candidaturas com Avisos em preparação que se prevê serem lançados oportunamente, especificando por Prioridade de Investimento e respectiva Medida, nomeadamente:-----

- 3.4 – *Regadios* : Informar que as verbas inscritas no Pacto serão as constantes dos Avisos a lançar e que estes poderão ser publicados eventualmente em Setembro, ou através de “*Concursos Específicos*”, à medida que cada uma das CIM reúna as condições necessárias para o efeito, segundo informação da Gestora Nacional do PDR 2020, Eng.ª Gabriela Freitas.-----

Informar sobre a necessidade das “*Juntas de Agricultores*” terem de ser Reconhecidas pela DRA, bem como, sobre a necessidade de se constituírem com rapidez e urgência aquelas que eventualmente ainda o não estejam.-----

Referir também que é necessário obter previamente e com urgência a Aprovação de todos os Projectos a Financiar por esta Medida e que os mesmos devem definir objectivamente a inserção da obra a candidatar num “*Plano de Regadio*”, a “*Origem da Água*”, a “*Viabilidade Técnica/Económica do Regadio*”, bem como, a “*Área Beneficiada*”.-----

- 4.3 – *Eficiência Energética* : Informar que os Avisos poderão ser publicados eventualmente em Setembro e que as Câmaras Municipais já foram contactadas para agendarem reuniões com uma firma que se propõe apoiar a elaboração das respectivas Candidaturas, disponibilizando-se para proceder à Certificação Energética dos Edifícios, e ao Acompanhamento dos Processos (só não faz as obras), com custos financiados pela própria Candidatura.-----

- 9.4 – *Apoio a Idosos (POISE)* : Informar que o Programa solicitou à CIM-AT informação sobre as Acções que se pretendem realizar com as verbas inscritas no PACTO, bem como, sobre a Estrutura Técnica da CIM-AT (que não é beneficiária directa, não tendo portanto Candidaturas na qualidade de Promotor) para poder assumir-se como Organismo Intermédio na Gestão das Candidaturas deste Programa.-----

- 10.1 – *Promoção do Sucesso Escolar* : Informar sobre a necessidade de haver articulação entre os Municípios e os Agrupamentos Escolares na elaboração do Plano e lembrar que o Sr. Secretário de Estado solicitou que os Agrupamentos enviassem as Propostas até 10 de Julho que, sendo aceites, provocarão depois um contacto com os respectivos Municípios.-----



Informar ainda que os Avisos poderão abrir até Setembro e que os 15% não financiados poderão ser conseguidos com afetação ao projecto de recursos técnicos das próprias escolas.-----

- Informar depois que relativamente às “*Prioridades de Investimento/Medidas*” 8.3 - “*Empreendedorismo Individual*”, 8.8 - “*Empreendedorismo para Empresas*”, e 9.1 - “*Contrato Emprego/Inserção Social*”, a cargo do IEFP, se aguardam orientações superiores, não havendo conhecimento de qualquer desenvolvimento.-----

- 9.7 – *Equipamentos Sociais* : - Informar que as Propostas do Pacto vão ser analisadas e que, em função do resultado dessa análise, poderá ser necessário introduzir alterações às Propostas.-----

Informar também haver entidades privadas a candidatarem-se a esta Medida mas fora do âmbito do PACTO, ou seja, não concorrem às verbas consignadas no PACTO para os Municípios.-----

**A.1.2 – PARU / PAMUS / PEDU : -----**

Informar que ao PARU devem concorrer todos os Municípios com excepção de Chaves que concorrerá ao PEDU, e que já estão decididos os valores para cada Município.

Relativamente ao PAMUS Informar que já há uma proposta de repartição de verbas pelos Municípios / CIM, acordada após várias reuniões realizadas entre os Primeiros Secretários das CIM da Região Norte, que será submetida a Apreciação e Deliberação.-----

Referir ainda alguns investimentos elegíveis nas Candidaturas ao PAMUS exemplificando :-----

- Construção de Ciclovias e Vias Pedonais desde que o fim principal não seja o lazer.-----
- Soluções de Bilhética.-----
- Equipamento Inteligente de Controlo de Tráfego.-----
- Rede de Interfaces de Transportes Públicos.-----
- Corredores Urbanos de Procura Elevada.-----
- Sistemas de Controlo Flexível de Transporte.-----

Informar ainda que a CIM-AT tem de apresentar até 31 de Julho uma síntese dos Projectos Ancora de cada um dos Planos.-----

**A.1.3 – Património Natural e Cultural :-----**

Informar sobre os valores disponíveis, 8 M.E. para o Património Natural e 16 M.E. para o Cultural. Informar também que na 1.ª Fase de Candidaturas foram apresentadas Propostas que muito superam estes valores. Referir também que a CIM-AT tem uma Candidatura para apresentar – “Parque Imaterial do Alto Tâmega” e que além disso os Municípios podem apresentar as suas próprias Candidaturas.-----

**A.1.4 - Assistência Técnica :-----**

Informar que a Equipa Técnica da CIM-AT como Organismo Intermédio está constituída desde o dia 1 de Junho e que o respectivo custo será financiado através de Candidatura a submeter à Assistência Técnica. Informar também que os técnicos farão Relatórios da Actividade Desenvolvida e que serão promovidas reuniões entre os Técnicos dos Municípios que gerem Candidaturas e a Equipa Técnica da CIM-AT para articular procedimentos e trocar conhecimentos sobre a gestão das Candidaturas e a utilização da “Plataforma do Portugal 2020”.-----

**A.1.5 – Serviços Partilhados :-----**

Informar que estão em fase final de Adjudicação os Projectos financiados no âmbito dos “Serviços Partilhados”, sendo necessário articular com a DGAL a Organização dos Serviços de Protecção Civil no Alto Tâmega.-----

**A.2 – Formação CCDR-N – CIM / Organismo Intermédio :-----**

Informar que toda a Equipa Técnica da CIM-AT e o próprio Secretariado participam numa Acção Intensiva de Formação em Felgueiras promovida pela CCDR-N para todos os Organismos Intermédios das CIM da Região Norte, sobre gestão de Candidaturas na Plataforma Portugal 2020.-----

**A.3 – Transportes :-----**

Informar que se realiza dia 17 e continuará dia 24 uma Acção de Formação promovida pelo IMT em Coimbra destinada a Capacitar as novas Autoridades de Transportes, na qual participam dois técnicos da estrutura da CIM-AT e um elemento do Secretariado.-----



**A.4 – Candidaturas já Apresentadas:-----**

Informar sobre o estado evolutivo das Candidaturas já submetidas, nomeadamente : -----

- *Parques Empresariais*: O Governo suspendeu os prazos e chamou a si o processo.-----
- *Acções Colectivas* : Foram solicitados elementos Adicionais.-----
- *POCTEP*.: Aguarda-se o resultado da análise da Candidatura (ECOVIAS).-----

**A.5 – Reunião com Secretário de Estado do Ambiente:-----**

Informar que está agendada para 4 de Julho, na sede da CIM-AT em Chaves a reunião solicitada ao Sr. Secretário de Estado do Ambiente para discutir o tema das “*Entidades Gestoras da Água*” e outros assuntos afins.-----

**A.6 – Reunião CAASET:-----**

Informar que no próximo dia 5 de Julho pelas 10:00 Horas, nas instalações da ARH Norte, no Porto, reunirá a Comissão de Acompanhamento Ambiental do Sistema Electroprodutor do Tâmega (CAASET).-

**A.7 – Formação Nadadores Salvadores:-----**

Informar que alguns dos Municipios ainda não responderam ao solicitado (Numero de Formandos Pretendido) para se poder contratar a Formação.-----

**B – Propostas de Ratificação de Decisões:-----**

**B.1 – Prestação Adicional de Serviços de Formação pelo IGAP à CIM-AT, no âmbito da Acção**

**“Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas” :-----**

Apresentar para análise e ratificação a Deliberação tomada pelo Sr. Presidente do Órgão em 08-06-2016 sobre Informação do Sr. Primeiro Secretário, Autorizando a Contratação Adicional ao IGAP de mais uma inscrição na Acção de Formação sobre SNC na Administração Publica e Autorizando o Pagamento correspondente ao IGAP no valor de 140,00 Euros, (Cento e quarenta Euros).-----





**B.2 – Aquisição de Serviços de “Articulação Intermunicipal dos Serviços de Proteção Civil no Alto Tâmega” – Abertura de Procedimento / Ajuste Directo: -----**

Apresentar para análise e ratificação a Deliberação tomada por Despacho do Sr. Presidente do Órgão exarado em 06-06-2016 pelo qual deu Parecer Favorável à Aquisição de Serviços em causa, Autorizou a Abertura de Procedimento por Ajuste Directo, conforme Informação Anexa, Aprovando o Convite e Caderno de Encargos também anexos, e submeteu o respectivo Despacho a Ratificação do Conselho Intermunicipal.-----

**C – Propostas de Deliberação:-----**

**C.1 – PAMUS – Proposta de repartição de Verbas:-----**

Apresentar para análise e deliberação uma proposta de repartição de verbas pelos Municípios / CIM, acordada após várias reuniões realizadas entre os Primeiros Secretários das CIM da Região Norte e que assenta nos seguintes critérios:-----

- a) – Divisão em partes iguais por cada CIM de 7,5 % da verba atribuída ao Aviso.-----
- b) – Divisão em partes iguais por todos os Municípios interessados de 40 % da verba do Aviso.-----
- c) – Divisão de 20 % da verba do Aviso de forma proporcional à população residente por Município.-----
- d) – Divisão de 32,5 % da verba do Aviso de forma proporcional à população urbana por Município.-----

**C.2 – Assistência Técnica – Elaboração de Candidatura:-----**

Tendo em consideração que as despesas com a Equipa Técnica do Sistema de Gestão e Controlo da CIM-AT como Organismo Intermédio, bem como, as despesas com Formação, Divulgação e Publicitação do Programa, e ainda as realizadas com Estudos e Apoio à respectiva Implementação são financiáveis através de Candidatura a Submeter no âmbito do Convite para Apresentação de Candidaturas – Assistência Técnica dos Organismos Intermédios, através do “AVISO Nº NORTE-77-

2016-09”, já publicado, propor que o Conselho Autorize o Secretariado a elaborar e submeter a referida Candidatura.-----

### **C.3 – Transportes – Tomada de Decisões:-----**

No seguimento da deliberação tomada na reunião do Conselho Intermunicipal de 28-04-2016 e constante da Acta Nº 33 sobre a transferência de competências dos Municípios para a CIM-AT relativamente às responsabilidades inerentes às Autoridades Municipais de Transportes definidas no RJSPTP aprovado pela Lei nº 52/2015 de 9 de Junho, face à necessidade imperiosa de as novas Autoridades de Transportes validarem no SIGGESC até 30 de Junho as carreiras carregadas pelos operadores e em funcionamento nos territórios das respectivas autoridades, propor que, para o efeito, os Municípios da CIM-AT indiquem ao IMT os nomes dos técnicos da CIM encarregados desta actividade para, em representação dos referidos Municípios, obterem as indispensáveis credenciais de acesso ao Portal SIGGESC e proporem ao Sr. Primeiro Secretário, a respectiva e eventual validação nos termos preconizados no “Documento de Apoio ao Processo de Validação dos Serviços de Transportes Públicos Rodoviários de Passageiros”, emanado do IMT.-----

### **C.4 – Convite ao Sr. Presidente de Infraestruturas de Portugal.-----**

Apresentar para Análise e Deliberação uma proposta no sentido de Convidar o Sr. Presidente das Infraestruturas de Portugal para uma reunião com o Conselho Intermunicipal nas instalações da CIM-AT, na segunda quinzena de Julho, para análise dos investimentos programados para o Alto Tâmega.---

### **C.5 – Missão Interior – Documento.-----**

Apresentar para Análise e Deliberação uma proposta no sentido de se elaborar um Documento a remeter à Sr.ª Coordenadora da Missão Interior, salientando a importância da ligação Chaves – Montalegre no contexto dos constrangimentos socioeconómicos ao Desenvolvimento do Alto Tâmega, bem como, de se elaborar um outro Documento, do qual se dê conhecimento ao Governo, e a outras Entidades de Relevância Regional, solicitando que, no âmbito da Reforma Administrativa em curso, se retire da NUT II NORTE a Área Metropolitana do Porto, no sentido de conferir um maior realismo aos Indicadores Estatísticos da referida NUT II, trabalhados pelo EUROSTAT.-----



**C.6 – Evento “ÁGUA” – Academia da Água / DRCN.**-----

Apresentar para Análise e Deliberação uma proposta no sentido de responder à comunicação da Direcção Regional da Cultura do Norte, pela qual nos transmitiu não assumir a posição de “*Chefe de Fila*” na Candidatura preconizada para o efeito, informando que o Projecto foi inserido pela CIM-AT na Candidatura proposta ao PROVERE e que, neste novo contexto se continua a contar com o empenho e colaboração da DRCN na implementação do Projecto em causa, caso esta Candidatura venha a ser Aprovada.

-----

**C.7 – EUROCIDADE ALTO TÂMEGA / DEPUTAÇÃO DE OURENSE – Reunião.**-----

Apresentar para Análise e Deliberação uma solicitação da Direcção da Eurocidade Alto Tâmega – Deputação de Ourense para participação numa reunião no próximo dia 23 do corrente mês, a fim de se decidir sobre a Elaboração de um Plano de Desenvolvimento Sustentável do respectivo espaço territorial.

-----

**C.8 – Estratégia Municipal de Adaptação às Alterações Climáticas.**-----

Apresentar para análise e deliberação uma proposta no sentido de se decidir sobre eventual participação no Seminário a decorrer no Porto, na biblioteca Almeida Garrett, nos dias 28 e 29 de Junho, onde o Municipio de Montalegre fará uma Apresentação sobre Adaptação às Alterações Climáticas.

-----

**C.9 – Feira INTERGAL – Expo-Salão Batalha – 5ª Exposição do Sector Alimentar e Bebidas:**-----

Apresentar para análise e deliberação uma proposta no sentido de se decidir sobre eventual participação da CIM-AT na Feira INTERGAL – Expo-Salão Batalha – 5.ª Exposição do Sector Alimentar e Bebidas que se realizará na Batalha de 29 de Setembro a 1 de Outubro.

-----

**D – Outras Propostas de Deliberação:**-----

**D.1. – 4ª Modificação ao Orçamento – Alteração ao Orçamento da Despesa.**-----

Apresentar para análise e deliberação uma Proposta de Modificação ao Orçamento – Alteração ao Orçamento da Despesa, que preveja a transferência de 140.000,00 Euros (cento e quarenta mil Euros)

da Rubrica 04050108 (Transferências Correntes, Outros) para a rubrica 02 (Aquisição de Bens e Serviços), dos quais 20.000,00 Euros (vinte mil Euros) reforçarão a subrubrica 020214 (Estudos Pareceres, Projectos e Consultadoria) e 140.000,00 Euros (cento e quarenta mil Euros) reforçarão a subrubrica 020220 (outros trabalhos especializados), justificada pela necessidade de garantir a cabimentação de despesas decorrentes da implementação do Plano e Orçamento Aprovados.-----

**D.2 – Aquisição de Serviços para elaboração da “Revisão dos Planos Municipais de Emergência de Protecção Civil dos Concelhos da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega”.-----**

Elaborar para análise e deliberação uma Informação propondo obter autorização para Abertura de Procedimento por Ajuste Directo, com convite a uma única entidade, e Aprovar a respectiva Minuta do Convite e o Correspondente Caderno de Encargos, para Aquisição Externa de Serviços de elaboração da “Revisão dos Planos Municipais de Emergência de Protecção Civil dos Concelhos da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega”.-----

**D.3 – Aquisição de Serviços para “Articulação Intermunicipal dos Serviços de Protecção Civil do Alto Tâmega”. - Análise e Proposta de Adjudicação.-----**

Elaborar para análise e deliberação uma Informação sobre “Análise e Proposta de Adjudicação”, reportando ao Procedimento lançado por Ajuste Directo com Convite a uma única entidade para “Aquisição Externa de Serviços de Articulação Intermunicipal dos Serviços de Protecção Civil do Alto Tâmega”, propondo a Adjudicação à Proposta apresentada pela firma “Floradata – Biodiversidade, Ambiente e Recursos Naturais, Lda.”, pelo valor de 37.500,00 Euros (trinta e sete mil e quinhentos Euros), acrescidos de IVA à Taxa legal em vigor.-----

**- 2 - Ponto da Situação do Desenvolvimento dos Projectos e Actividades em Curso no âmbito da CIM-AT. -----**

Através de uma análise individualizada, fez-se o Ponto da Situação relativamente ao estado do desenvolvimento dos Projectos e Actividades em curso no âmbito da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega.-----

E nada mais havendo a tratar, o Sr. Primeiro Secretário deu por encerrada a reunião quando eram dezoito horas e trinta minutos, da qual se lavrou esta Acta, que foi lida e aprovada em minuta por unanimidade dos presentes, que a vão assinar. -----

A presente Acta contém onze páginas, numeradas de um a onze, que serão todas rubricadas e assinada a ultima, pelos respectivos subscritores.-----

O Primeiro Secretário Intermunicipal



(João Gonçalves Martins Batista)

O Secretário Intermunicipal



(Mário Romeu Gonçalves Ferreira Mendes)

O Secretário Intermunicipal



(Maria Blandina Cancela Queirós)