



**SECRETARIADO EXECUTIVO INTERMUNICIPAL
DA
COMUNIDADE INTERMUNICIPAL DO ALTO TÂMEGA**

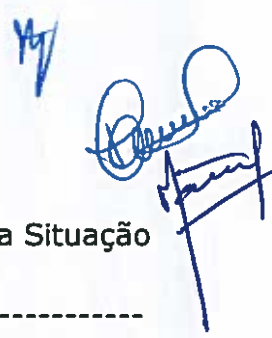
ACTA Nº 17

Aos catorze dias do mês de Agosto de dois mil e catorze, pelas onze horas e trinta minutos, decorreu na sede da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega, na Avenida dos Aliados numero nove, em Chaves, a décima sétima reunião do Secretariado Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega, de acordo com o preconizado no Artigo 95º da Lei nº 75/2013 de doze de Setembro, com a participação de : -----

- Primeiro Secretário – João Gonçalves Martins Batista, -----
- Secretário – Mário Romeu Gonçalves Ferreira Mendes, -----
- Secretário – Maria Blandina Cancela Queirós. -----

O Primeiro Secretário propôs a seguinte Ordem de Trabalhos, que foi aprovada por unanimidade dos presentes : -----

- 1 – Preparação dos assuntos a Informar na próxima Reunião do Conselho Intermunicipal a realizar no dia 2 de Setembro;
- 2 – Preparação de Propostas de Decisão a apresentar na próxima Reunião do Conselho Intermunicipal. -----



- 3 - Desenvolvimento dos Projectos em curso no âmbito da CIM-AT- Ponto da Situação

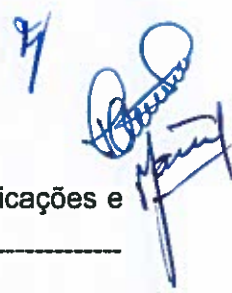
Passou-se de imediato à análise e discussão individualizada de cada um dos assuntos constantes dos pontos da Ordem de Trabalhos: -----

- 1 – Preparação dos assuntos a Informar na próxima Reunião do

Conselho Intermunicipal a realizar no dia 2 de Setembro. : -----

Foi acordado por unanimidade que o Secretariado prestasse ao Conselho Intermunicipal, na próxima reunião deste órgão a realizar a 2 de Setembro, as seguintes informações : -----

- Informar sobre o resultado dos contactos das reuniões agendadas com representantes dos municípios sobre contributos para o Plano Estratégico de Desenvolvimento Intermunicipal, após reunião ocorrida com o Sr. Eng.º Carlos Duarte. -----
- Informar sobre os contactos posteriormente estabelecidos com a ADRAT, Eng.º Carlos Duarte e Prof. Luis Ramos, relativamente ao assunto referido no ponto anterior. -----
- Informar sobre a evolução do PPA para aquisição de Equipamento de Protecção Individual para os Bombeiros. -----
- Informar sobre o resultado das Candidaturas dos Estabelecimentos de Ensino do Alto Tâmega aos Cursos Profissionais. -----
- Informar sobre a necessidade de acelerar a consolidação do Conselho Estratégico para o Desenvolvimento Intermunicipal. -----
- Informar sobre a necessidade de ter em conta os documentos enviados pela CCDR-N sobre o encerramento de Operações financiadas no âmbito do ON2. -----
- Informar sobre a participação do Secretariado Executivo em reuniões agendadas para 5 e 9 de Setembro, respectivamente em Vila Real (UTAD / Carta de Compromissos) e Montalegre (Parque da Peneda- Gerês). -----
- Informar sobre a conveniência dos Municípios comunicarem as Necessidades de Formação para poder ser elaborado um Plano no âmbito da CIM. -----
- Informar que está a ser estudada a elaboração de um Mapa Turístico para o Alto Tâmega. -----



- Informar que irão ser estudadas "Compras em Conjunto " de combustíveis, gás comunicações e outros bens. -----

- Informar sobre a correspondência recebida até ao dia da reunião -----

- 2 – Preparação de Propostas de Decisão a apresentar na próxima Reunião do Conselho Intermunicipal. -----

Foi acordado por unanimidade que o Secretariado propusesse ao Conselho Intermunicipal, na próxima reunião deste órgão a realizar a 2 de Setembro, que deliberasse favoravelmente sobre os seguintes assuntos: -----

2.1 – Adiamento para 2016 da data de realização do Congresso do Alto Tâmega. -----

2.2 – Criação no Mapa de Pessoal da CIM-AT de dois lugares para Técnicos Superiores e dois Lugares para Administrativos.-----

2.3 - Requisição, em regime de Mobilidade Interna, à CCDR-N, a partir de 1 de Janeiro de 2015, da funcionária administrativa, Coordenadora Técnica, Maria de Fátima Pires Lopes Baltasar, garantindo nos Documentos Previsionais para 2015, a dotação da verba correspondente às respectivas remunerações.-----

2.4 – Aprovação da Alteração Orçamental que transfere 2.800,00 Euros da rubrica 020121– Outros Bens, para reforço em 2.000,00 Euros da rubrica 02021-Formação ,e reforço de 800,00 Euros da rubrica 020217-Publicidade.-----

2.5 – Solicitação de Proposta ao IGAP para realização de Acção de Formação sobre " Elaboração dos Documentos Previsionais para 2015, no âmbito do novo Regime Financeiro das Autarquias Locais e LOE 2014. -----

2.6 – Indigitar o Municipio de Valpaços para representação da CIM-AT nos assuntos relacionados com o Centro de Competências de Frutos Secos.-----

2.7 – Responder negativamente à solicitação, via CM de Chaves, do Dr. Carlos Alves. -----

2.8 – Responder negativamente à proposta do Sr. Rui Carvalho. -----

2.9 – Não aceitar as propostas de " Índice " e "Terraforma". -----

2.10 – Solicitar à EHATB que responda favoravelmente ao apelo recebido para estabelecimento

de parceria no projecto "TriWatern".

- 2 - Desenvolvimento dos Projectos em curso no âmbito da CIM-AT – Ponto da Situação. -----

Através de uma análise individualizada, fez-se o Ponto da Situação relativamente ao estado do desenvolvimento dos Projectos em curso no âmbito da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega. -----

E nada mais havendo a tratar, o Sr. Primeiro Secretário deu por encerrada a reunião quando eram treze horas e quinze minutos, da qual se lavrou esta Acta, que foi lida e aprovada em minuta por unanimidade dos presentes, que a vão assinar. -----

O Primeiro Secretário Intermunicipal



(João Gonçalves Martins Batista)

O Secretário Intermunicipal



(Mário Romeu Gonçalves Ferreira Mendes)

O Secretário Intermunicipal



(Maria Blandina Cancela Queirós)